



ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Κανονισμός Λειτουργίας Εκπαιδευτικών Εργαστηρίων

Λαμία, Μάρτιος 2022

(Απόφαση Συνέλευσης υπ. αριθ. 47/23.03.2022)

Μέρος Α: Πλαίσιο Λειτουργίας και Προδιαγραφές

Εισαγωγή

Αντικείμενο

Ο παρών Κανονισμός αφορά στα εκπαιδευτικά εργαστήρια του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών. Εφαρμόζεται κατ' αντιστοιχία και από τα ερευνητικά εργαστήρια του Τμήματος στις περιπτώσεις όπου προσφέρουν εκπαιδευτικές υπηρεσίες.

Ισχύς του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος στις 23.03.2022 και ισχύει από το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022.

Εμβέλεια

Η εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού αφορά σε όλους τους χρήστες των εργαστηρίων του Τμήματος, καθώς και στους διαχειριστές και συντηρητές του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων, στους διδάσκοντες των εργαστηριακών μαθημάτων και σεμιναρίων και σε κάθε έναν που εμπλέκεται στη λειτουργία των εργαστηρίων.

Δομή

Ο Κανονισμός χωρίζεται σε δύο μέρη. Το πρώτο αφορά τη γενικότερη διάρθρωση και λειτουργία των εργαστηρίων και το δεύτερο την πολιτική που αφορά στους χρήστες των εργαστηρίων.

Ορολογία - Ακρωνύμια

Εργαστηριακό μάθημα: Αναφέρεται στο εργαστηριακό μέρος ενός μαθήματος, καθώς αυτόνομα εργαστηριακά μαθήματα δεν περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

Ίδρυμα – Πανεπιστήμιο: Εννοείται το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Τμήμα: Εννοείται το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών (συντ. Τμήμα Π&Τ).

Εκπαιδευτικά εργαστήρια του Τμήματος Π&Τ

Διάρθρωση εργαστηρίων

Το Τμήμα διαθέτει δύο (2) εκπαιδευτικά εργαστήρια στο κτήριο της Σχολής Θετικών Επιστημών επί της οδού Πασιοπούλου 2-4 καθώς και εκπαιδευτικά εργαστήρια στο κτήριο της Σχολής Θετικών Επιστημών στην Άμπλιανη.

Προδιαγραφές

Οι προδιαγραφές των εργαστηρίων του Τμήματος διασφαλίζουν την εύρυθμη διδασκαλία των εργαστηριακών μαθημάτων, την εργονομία και την ασφάλεια των χρηστών τους. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να τηρούνται, κατ' ελάχιστον, οι παρακάτω προδιαγραφές:

- Μέχρι 2 χρήστες ανά σταθμό εργασίας.
- Επιφάνεια χώρου εργασίας τουλάχιστον 2m²

- Διάδρομοι πλάτους τουλάχιστον 1,5m.
- Επάρκεια φωτισμού και θερμοκρασίας 17ο έως 27ο C.
- Τοποθέτηση σκιάστρων ή κουρτινών στα παράθυρα.
- Εξοπλισμός που συμμορφώνεται με τις καθιερωμένες εργονομικές αρχές.
- Η θύρα εξόδου να είναι ελεύθερη από εμπόδια καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας των εργαστηρίων.

Δραστηριότητες

Ενδεικτικές δραστηριότητες που υποστηρίζονται από τα εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι:

- Εκπόνηση εργαστηριακών ασκήσεων στο πλαίσιο συγκεκριμένων μαθημάτων.
- Πρόσβαση σε διάφορες ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Πανεπιστήμιο (π.χ., υπηρεσίες ψηφιακής βιβλιοθήκης, διοικητικές υπηρεσίες, κ.λπ.).
- Πρόσβαση σε επιστημονικές πληροφορίες και άλλους πόρους που διατίθενται στο Διαδίκτυο.
- Πρακτικές ασκήσεις και εργασίες στο πλαίσιο μαθημάτων και σεμιναρίων που παρέχονται από τα προγράμματα σπουδών του Τμήματος, οι οποίες απαιτούν τη χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Ερευνητικές δραστηριότητες και εκπόνηση διπλωματικών στα γνωστικά πεδία που θεραπεύει το Τμήμα.
- Σεμινάρια, διαλέξεις, επιστημονικές ανακοινώσεις και παρουσιάσεις που δεν αποτελούν μέρος των τακτικών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Τμήματος στο πλαίσιο προγραμμάτων δια βίου μάθησης, θερινών σχολείων, οργάνωσης συνεδρίων/workshops κ.α.

Φύλαξη

Το Τμήμα δύναται κατόπιν σχετικής απόφασης της Συνέλευσης του να αναθέτει καθήκοντα επίβλεψης και φύλαξης του χώρου των εργαστηρίων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, υποψήφιους διδάκτορες (με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος καθηγητή) ή σε άλλα κατάλληλα άτομα. Οι παραπάνω έχουν, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Να ελέγχουν εάν τα άτομα που εισέρχονται στο χώρο των εργαστηρίων έχουν δικαίωμα χρήσης, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό.
- Να επιβλέπουν την τήρηση του παρόντος Κανονισμού από τους χρήστες των εργαστηρίων.
- Να αναφέρουν κάθε γεγονός που αντιλαμβάνονται ότι δύναται να θέσει σε κίνδυνο την ασφάλεια των χρηστών του εργαστηρίου, καθώς και κάθε βλάβη, απώλεια εξοπλισμού, ζημία κ.λπ.
- Να ειδοποιούν εγκαίρως στην περίπτωση που κωλύονται να ασκήσουν τα καθήκοντά τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα φύλαξης.
- Να κλειδώνουν τα εργαστήρια, όταν πρόκειται να μείνουν χωρίς φύλαξη, για οποιοδήποτε λόγο. Σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να μεριμνούν, ώστε να αποχωρήσουν όλα τα άτομα που βρίσκονται εντός του εργαστηρίου.

Οργάνωση και διεξαγωγή των εργαστηριακών μαθημάτων

Γενικοί κανόνες

Για τη διεξαγωγή των εργαστηριακών μαθημάτων θα πρέπει να τηρούνται οι παρακάτω γενικοί κανόνες:

- Πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου συντάσσεται και ανακοινώνεται ένα λεπτομερές ωρολόγιο πρόγραμμα λειτουργίας των εργαστηρίων, δίνοντας προτεραιότητα στις εκπαιδευτικές απαιτήσεις των προγραμμάτων σπουδών (Προπτυχιακό και Μεταπτυχιακό). Οι υπόλοιπες ελεύθερες ώρες των εργαστηρίων διατίθενται για χρήση στους φοιτητές, υπό την επίβλεψη υπευθύνου, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα εργαστηριακών μαθημάτων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται με ευθύνη του υπεύθυνου κατάρτισης του ωρολογίου προγράμματος του Τμήματος, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και στην περίπτωση έκτακτων εκπαιδευτικών ή άλλων δραστηριοτήτων ενημερώνεται με χρήση του συστήματος διαχείρισης αιθουσών της Σχολής Θετικών Επιστημών.
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει προγραμματισμένες δραστηριότητες, όπως τη διδασκαλία μαθημάτων και τη διεξαγωγή εργαστηριακών ασκήσεων.
- Ο υπεύθυνος του εργαστηρίου έχει το δικαίωμα να μην επιτρέψει την είσοδο στο εργαστήριο σε φοιτητή/φοιτήτρια που προσέρχεται μετά την καθορισμένη ώρα προσέλευσης.
- Ο υπεύθυνος του εργαστηρίου έχει το δικαίωμα να ζητήσει από φοιτητή/φοιτήτρια να αποχωρήσει από το χώρο του εργαστηρίου, εάν κρίνει πως παρεμποδίζει το μάθημα, ή στην περίπτωση που παραβιάζει τον παρόντα κανονισμό, ή στην περίπτωση που δεν συμμετέχει στο μάθημα (π.χ., εάν χρησιμοποιεί τους υπολογιστές για άλλους σκοπούς και όχι για την εκτέλεση των εργαστηριακών ασκήσεων).
- Κατά τη διάρκεια μαθημάτων και ασκήσεων δεν επιτρέπεται η παρουσία άλλων ατόμων στο χώρο, εκτός αν έχει δοθεί άδεια από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου.
- Δεν επιτρέπεται η απομάκρυνση των φοιτητών από το Εργαστήριο την ώρα της άσκησης εκτός αν δοθεί άδεια από τον υπεύθυνο του Εργαστηρίου.

Οργάνωση των εργαστηριακών μαθημάτων

Παρακάτω περιγράφονται οι βασικές υποχρεώσεις των υπευθύνων των εργαστηριακών μαθημάτων, καθώς και οι προϋποθέσεις για την οργάνωση των εργαστηριακών μαθημάτων:

- Σε κάθε θέση εργασίας επιτρέπονται μέχρι 2 φοιτητές/φοιτήτριες, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από τον διδάσκοντα του μαθήματος.
- Η εγγραφή των φοιτητών/φοιτητριών στα εργαστηριακά μαθήματα και η κατανομή τους σε ομάδες γίνεται από τον υπεύθυνο του εργαστηριακού μαθήματος.
- Η παρακολούθηση του εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων είναι υποχρεωτική, εκτός εάν ο διδάσκων του μαθήματος έχει χαρακτηρίσει προαιρετική την παρακολούθηση για το σύνολο ή για συγκεκριμένες κατηγορίες φοιτητών/φοιτητριών. Για τη διασφάλιση του υποχρεωτικού χαρακτήρα της παρακολούθησης τηρείται παρουσιολόγιο με ευθύνη του υπεύθυνου του εργαστηριακού μαθήματος.
- Οι υπεύθυνοι των εργαστηρίων θα πρέπει να διασφαλίζουν πως από την εκτέλεση των εργαστηριακών ασκήσεων δεν προκύπτει κίνδυνος για την ασφάλεια των συμμετεχόντων.

- Οι υπεύθυνοι των εργαστηρίων θα πρέπει να αναφέρουν κάθε γεγονός που αντιλαμβάνονται ότι δύναται να θέσει σε κίνδυνο την ασφάλεια των χρηστών του εργαστηρίου, καθώς και κάθε βλάβη, απώλεια εξοπλισμού, ζημία κ.λπ.
- Στα εργαστήρια που διαθέτουν ειδικό εξοπλισμό, οι διδάσκοντες των μαθημάτων που υποστηρίζουν αυτά τα εργαστήρια εκδίδουν, εφόσον το θεωρούν αναγκαίο, ειδικές οδηγίες και κανόνες για τη χρήση αυτών των εργαστηρίων και του εξοπλισμού τους. Η εφαρμογή αυτών των οδηγιών και κανόνων είναι υποχρεωτική.

Μέρος Β: Κανονισμός χρήσης των υποδομών των εργαστηρίων

Δικαίωμα χρήσης

- Η χρήση των εργαστηρίων επιτρέπεται μόνο σε άτομα που ανήκουν στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Πανεπιστημίου και, συγκεκριμένα, άτομα που ανήκουν στις εξής κατηγορίες: (α) καθηγητές και λοιποί διδάσκοντες, (β) προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, (γ) ερευνητές, (δ) τεχνικό και εκπαιδευτικό προσωπικό, (ε) διοικητικοί υπάλληλοι.
- Πρόσωπα που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες μπορούν, κατ' εξαίρεση, να χρησιμοποιήσουν τα εργαστήρια μόνο μετά από άδεια του Προέδρου του Τμήματος και του Κοσμήτορα της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- Η διεξαγωγή προγραμματισμένων μαθημάτων έχει προτεραιότητα έναντι άλλων δραστηριοτήτων και, κατά συνέπεια, οι συμμετέχοντες σε αυτά απαιτείται να διευκολύνονται στη χρήση του χώρου και του εξοπλισμού.
- Άτομα με ειδικές ανάγκες και άτομα που χρήζουν βοήθειας έχουν προτεραιότητα στη χρήση των εργαστηρίων. Κάθε χρήστης έχει υποχρέωση να παρέχει βοήθεια στις παραπάνω περιπτώσεις, εφόσον του ζητηθεί.
- Οι φοιτητές, ερευνητές και το προσωπικό του Τμήματος έχουν προτεραιότητα σε σχέση με τους φοιτητές άλλων Τμημάτων και άλλες κατηγορίες χρηστών.
- Ο χώρος και ο εξοπλισμός των εργαστηρίων δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για οποιαδήποτε παράνομη ενέργεια, όπως η παραβίαση των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, η παράνομη πρόσβαση σε δίκτυα και συστήματα, η διακίνηση παράνομου υλικού κ.α.
- Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να επιβληθούν περιορισμοί στη χρήση των εργαστηρίων από συγκεκριμένους χρήστες ή κατηγορίες χρηστών, ή να περιοριστούν συγκεκριμένες δραστηριότητες, κατόπιν παραβίασης των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.
- Οι χρήστες των εργαστηρίων υποχρεούνται να φέρουν και να επιδεικνύουν, εάν τους ζητηθεί, φοιτητική ταυτότητα, ή αστυνομική ταυτότητα, ή άλλο νόμιμο έγγραφο που να πιστοποιεί την ταυτότητά τους.

Πρόσβαση σε υπολογιστικούς πόρους

- Κάθε χρήστης για την εισαγωγή του στο σύστημα χρησιμοποιεί το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που του εκχωρήθηκε από το ίδρυμα.
- Απαγορεύεται η χρήση ονόματος χρήστη που ανήκει σε άλλον χρήστη, καθώς και η με οποιοδήποτε άλλο τρόπο χρήση λογαριασμού άλλου χρήστη.
- Οι χρήστες δεν επιτρέπεται να διαμοιράζονται και να αποκαλύπτουν εκουσίως τα συνθηματικά τους.

Χρήση εξοπλισμού σε εργαστήρια Η/Υ και ηλεκτρονικής

- Κάθε χρήστης υποχρεούται μετά το πέρας της εργασίας του να αποσυνδέεται (sign-out).
- Απαγορεύεται η παράλληλη χρήση περισσότερων του ενός σταθμού εργασίας από ένα χρήστη, ακόμα και αν υπάρχει πληθώρα ελεύθερων προς χρήση σταθμών.

- Κάθε χρήστης πρέπει να φροντίζει να αφήνει τη θέση εργασίας καθαρή, τακτοποιημένη και ελεύθερη από προσωπικά ή άλλα αντικείμενα.
- Οποιαδήποτε μετακίνηση εξοπλισμού σε άλλο σημείο εντός ή εκτός των εργαστηρίων απαγορεύεται αυστηρώς.
- Απαγορεύεται η εγκατάσταση, απεγκατάσταση, ή διαγραφή λογισμικού, εκτός εάν έχουν δοθεί σχετικές οδηγίες από τους υπεύθυνους των εργαστηριακών μαθημάτων.
- Απαγορεύεται η αλλαγή ρυθμίσεων, εκτός εάν έχουν δοθεί σχετικές οδηγίες από τους υπεύθυνους των εργαστηριακών μαθημάτων.
- Απαγορεύεται οποιαδήποτε παρέμβαση στη διαμόρφωση του υλικού εξοπλισμού των εργαστηρίων, εκτός εάν έχουν δοθεί σχετικές οδηγίες από τους υπεύθυνους των εργαστηριακών μαθημάτων.
- Εάν το εργαστήριο διαθέτει εκτυπωτή προς χρήση, τότε η χρήση του θα πρέπει να γίνεται για περιορισμένο αριθμό σελίδων και μόνο στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου.
- Όσοι παραλάβουν από τους υπεύθυνους του εργαστηρίου εργαλεία, ηλεκτρονικά εξαρτήματα, ή άλλο εξοπλισμό, οφείλουν να τα παραδώσουν στην κατάσταση που τα παρέλαβαν, όταν λήξει η περίοδος για την οποία τους έχουν παραχωρηθεί.
- Απαγορεύεται η χρήση των υπολογιστών, των υποδομών και των πόρων του εργαστηρίου για μη ακαδημαϊκούς ή μη ερευνητικούς σκοπούς.

Περιορισμοί

- Το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν απώλεια ή αλλοίωση δεδομένων και αρχείων. Οι χρήστες έχουν την ευθύνη για τη τήρηση εφεδρικών αντιγράφων των δεδομένων τους.
- Το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για τυχόν παραβίαση της εμπιστευτικότητας των δεδομένων των χρηστών. Οι χρήστες έχουν την ευθύνη προστασίας των δεδομένων που θεωρούν εμπιστευτικά, ή που είναι προσωπικού χαρακτήρα.
- Το Τμήμα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την εύρυθμη λειτουργία των εργαστηρίων και του εξοπλισμού τους. Εντούτοις, τα εργαστήρια στο σύνολό τους ή μέρος του εξοπλισμού τους ενδέχεται σε κάποιες περιπτώσεις να μην είναι διαθέσιμα είτε λόγω εκτάκτων περιστατικών είτε λόγω προγραμματισμένων εργασιών σε αυτά.

Πρόβλεψη

Θέματα που δεν καθορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό θα αντιμετωπίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος βάσει της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.